



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "VALEA NETEZULUI"

Sediu: comuna Petricani, sat Petricani, str. Principală, nr.57, județul Neamț
Înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei Târgu Neamț sub nr. 6A din 20.10.2023
C.I.F.: 49153295

E-mail: adivaleanetezului@gmail.com

Cont bancar RO45CECEB00030RON3548118 deschis la Cee Bank Sucursala Piatra-Neamț

**HOTĂRÂREA
ADUNĂRII GENERALE A ASOCIAȚIILOR
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"VALEA NETEZULUI"**

privind aprobarea proiectului contractului de prestări servicii

NR.6/12.03.2026

Adunarea Generală Extraordinară a membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "VALEA NETEZULUI", întrunită astăzi, **12.03.2026, ora 10.00**, la sediul Asociației din **comuna Petricani, sat Petricani, str. Principală, nr.57, județul Neamț**, conform dispozițiilor înscrise în art.19 din Statut, în baza **Convocării nr. 64** din data de **10.03.2026**,

Având în vedere:

- Hotărârea AGA nr.5/12.03.2026 privind aprobarea Notei justificative de atribuire nr.69/12.03.2026

și

- rezultatul voturilor consemnate în Procesul-verbal al ședinței din data de 12.03.2026,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă proiectul contractului de prestări servicii, anexa nr.1 la prezenta.

Art.2. Domnul Ioan Cristian APOSTOL, în calitate de Președinte al A.D.I. "VALEA NETEZULUI" și președinte al Consiliului Director al A.D.I. "VALEA NETEZULUI", va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor membrilor, autorităților și persoanelor interesate, conform art. 21 alin. (2) din Statut.

Membri:

1. U.A.T. Comuna **Agapia**

reprezentată prin primar dl Neculai Nastasă/**ILOI Elena-Doina**

2. Dl. Marius-Gheorghe Vrăjitoru – comuna Agapia

3. Dl. Vasiliu Mihai/ **ZAMĂ Cristian** – comuna Agapia

4. U.A.T. Comuna **Grumăzești**

reprezentată prin delegat dl. Mircea - Valeriu Nistor

5. Dl. George-Alexandru Adumitresei – comuna Grumăzești

6. Dna Violeta-Maria Butnariu – comuna Grumăzești

7. U.A.T. Comuna **Petricani**

reprezentată prin primar dl. Ion Ticușor Vasiliu

8. Dl. Ioan – Cristian Apostol – comuna Petricani

9. Dna Trifan Codruța – comuna Petricani

Hotărârea a fost aprobată în ședința A.G.A. cu ... voturi "pentru", ... voturi "împotriva" "abțineri" din totalul de ... membri prezenți la ședință.



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "VALEA NETEZULUI"
Sediu: comuna Petricani, sat Petricani, str. Principală, nr.57, județul Neamț
Înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei Târgu Neamț sub nr. 6A din 20.10.2023
C.I.F.: 49153295
E-mail: adivaleanetezului@gmail.com
Cont bancar RO45CECEB00030RON3548118 deschis la Cec Bank Sucursala Piatra-Neamț

Anexa nr.1 la HOTĂRÂREA A.G.A. NR. 6 /12.03.2026

NR. /

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/contractului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, și a H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, s-a încheiat prezentul contract de servicii

între

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "VALEA NETEZULUI", cu sediul în comuna Petricani, sat Petricani, str. Principală, nr.57, județul Neamț, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei Târgu Neamț sub nr. 6A din 20.10.2023, e-mail: adivaleanetezului@gmail.com, C.I.F.: 49153295, Cont bancar **RO45CECEB00030RON3548118** deschis la Cec Bank Sucursala Piatra-Neamț, reprezentată prin dl Costinel-Victor VLAD – Director executiv, în calitate de Achizitor – denumit beneficiar, pe de o parte,

și

CEV PROIECT S.R.L., cu sediul social în municipiul Constanța, str. Monaco, nr.3, LOT1, et.4, ap.23, județul Constanța, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța sub nr. J2023002934133, C.U.I.: 48712496, telefon 0753124124, cont bancar....., deschis la....., reprezentată prin administrator PARASCHIV Corina-Emilia, în calitate de Prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei

acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente; războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou. enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uncia din părți;

- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- a) prezentul contract;
- b) caietul de sarcini;
- c) propunerea tehnică a prestatorului;
- d) propunerea financiară;
- f) alte documente relevante.

În cazul unor neconcordanțe între documentele contractului, acestea vor fi interpretate în următoarea ordine de prioritate:

- a) contractul;
- b) caietul de sarcini;
- c) propunerea tehnică;
- d) propunerea financiară.

4. Obiectul principal al contractului

Prestatorul se obligă să presteze următoarele:

1. Servicii de **consultanță și asistență tehnică** pentru planificarea, fundamentarea, organizarea și derularea procesului de concesiune a serviciului public de distribuție a gazelor naturale, inclusiv proiectarea, construcția, exploatarea, dezvoltarea și reabilitarea sistemului de distribuție a gazelor naturale, în cadrul perimetrului concedentului Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "VALEA NETEZULUI", în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin contract.

2. Pregătirea documentației necesare în vederea semnării contractului de finanțare în cadrul Programului Național de Investiții „Anghel Saligny” – conform art.4, alineat (1), lit. e) din O.U.G. 95/2021 (sisteme de distribuție a gazelor naturale), pentru obiectul de investiții „DEZVOLTARE REȚEA INTELIGENTĂ DE DISTRIBUȚIE A GAZELOR NATURALE ÎN COMUNELE AGAPIA, GRUMĂZEȘTI ȘI PETRICANI, DIN JUDEȚUL NEAMȚ”.

4.1. Prestatorul va presta următoarele activități:

- Serviciile vor consta în următoarele activități:

- a) asistență tehnică pentru planificarea, fundamentarea procesului de concesiune a serviciului public de distribuție a gazelor naturale;
- b) asistență tehnică pentru organizarea și derularea procesului de concesiune a serviciului public de distribuție a gazelor naturale;
- c) asistență tehnică pentru verificarea și evaluarea sub aspectul conformării cu legislația și reglementările tehnice în vigoare a documentației tehnice (tema de proiectare, studiu de fezabilitate, documentație tehnică

pentru obținerea autorizației de construire și similar, documentație tehnică de execuție, s.a.) ce se elaborează în legătură directă cu procesul de concesionare;

d) elaborarea și întocmirea studiului de fundamentare procesului de concesionare;

e) elaborarea și întocmirea strategiei de contractare și a documentației de atribuire, pentru concesiunea de lucrări publice în colaborare cu autoritatea contractantă;

f) întocmirea proiectului de contract de concesiune pentru concesiunea de lucrări publice, în colaborare cu autoritatea contractantă;

g) verificarea documentației de atribuire elaborată pentru procedura de achiziție prin LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ, conform H.G. nr. 209/2019 pentru aprobarea Cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune a serviciului de utilitate publică de distribuție a gazelor naturale, procedurile pentru acordarea concesiunilor, conținutul-cadru al caietului de sarcini;

h) asistență tehnică pentru publicarea anunțului de atribuire în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a;

i) consultanță și asistență tehnică până la data depunerii ofertelor și pentru elaborarea răspunsurilor către eventualii ofertanți la solicitările acestora de clarificări;

j) elaborarea și remiterea rapoartelor speciale privind aspecte tehnice și financiare ale ofertelor, cu includerea punctelor de vedere ale consultantului în calitate de expert extern cooptat pe lângă comisia de evaluare, în etapa de evaluare a ofertelor, inclusiv pentru solicitările de clarificări și evaluarea răspunsurilor la acestea;

k) asigurare sprijinului cu detalii tehnice și financiare în cazul apărării față de orice fel de contestație;

l) întocmirea proiectului de contract de concesiune, în colaborare cu autoritatea contractantă;

m) asistență tehnică pentru operarea în platforma Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”, inclusiv în elaborarea răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări în etapele ce trebuie parcurse până la semnarea contractului de finanțare.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, la care se adaugă cota de TVA actuală de 21% în valoare de lei.

5.2. Prețul plătit de către achizitor reprezintă, după cum urmează, următoarele documentații și/sau servicii și va fi plătit în 30 zile de la primirea facturii, astfel:

5.2.1 lei fara TVA, asistență tehnică pentru verificare documentației de atribuire și publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a, care se vor plăti la publicarea anunțului;

5.2.2 lei, fara TVA, asistență tehnică ca expert cooptat în procesul de evaluare a ofertelor, care se vor plăti la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesionare;

5.2.3 lei, fara TVA, asistență tehnică ca expert cooptat în etapele prealabile semnării contractului de finanțare, care se vor plăti la semnarea contractului de finanțare.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este începând de la data semnării contractului și până la semnarea contractului de finanțare.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către părți.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare stabilit împreună cu autoritatea contractantă.

8.2 Documentele ce trebuie furnizate autorității contractante:

- Documentele ce trebuie furnizate autorității contractante:

- Inițial, consultantul va întocmi un raport detaliat, fundamentat juridic, tehnico-economic, privind modalitatea de derulare a procedurii până la semnarea contractului de concesiune. Acest

raport va cuprinde soluțiile optime și o propunere asumată, care să respecte termenele Programului Anghel Saligny având ca finalitate semnarea contractului de finanțare.

- I. Plan de activități cu termene și responsabilități;
 - II. Raport de verificare și evaluare sub aspectul conformării cu legislația și reglementările tehnice în vigoare a documentației tehnice aprobate de A.D.I. (respectiv va verifica tema de proiectare, studiu de fezabilitate, documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire și similar, documentație tehnică de execuție, etc.) necesar desfășurării procedurii de concesionare;
 - III. Studiu de fundamentare a procesului de concesionare;
 - IV. Strategia de contractare;
 - V. Documentația de atribuire (documentație de atribuire, caiet de sarcini și inclusiv pregătirea celorlalte anexe pentru ofertanți);
 - VI. Model de anunț pentru Monitorul Oficial, partea a VI-a;
 - VII. Procese Verbale – draft, aferente comisiei de coordonare și supervizare (CCS) pentru pregătirea și planificarea procesului de concesionare;
 - VIII. Rapoarte tehnice de evaluare eligibilitate, tehnică și financiară, a ofertelor primite pentru comisia de evaluare
 - IX. Procese Verbale – draft, aferente comisiei de evaluare a ofertelor (CEO);
 - X. Proiectul de contract de concesiune;
 - XI. Raport de verificare și evaluare sub aspectul conformării cu legislația și reglementările tehnice în vigoare a documentației de atribuire;
 - XII. Răspunsuri la solicitările de clarificări ale eventualilor ofertanți;
 - XIII. Asigurarea secretariatului LICITAȚIEI PUBLICE DESCHISE și redactarea Proceselor verbale aferente procedurii de deschidere a ofertelor;
 - XIV. Rapoarte tehnice de evaluare eligibilitate, tehnică și financiară, a ofertelor primite pentru comisia de evaluare;
 - XV. Procese Verbale – draft, aferente comisiei de evaluare a ofertelor (CEO);
 - XVI. Consultanță și asistență tehnică pentru elaborarea documentelor necesare a fi încărcate pe platforma digitală a Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”, prealabil semnării contractului de finanțare (<https://investitiimdlap>)
 - XVII. Răspunsuri la solicitările de clarificări apărute pe platforma digitală a Programului Național de Investiții „Anghel Saligny” (<https://investitiimdlap>).
 - XVIII. Altele relevante pentru buna desfășurare a procedurii și semnării contractului de finanțare.
- 8.3 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate.
- 8.4 Prestatorul are obligația de a asigura prezența fizică a reprezentantului desemnat la sediul Autorității Contractante/A.D.I., la solicitarea acesteia, precum și participarea la întâlniri de lucru săptămânale, dacă este cazul, organizate pe toată durata pregătirii și derulării procedurii de atribuire, până la finalizarea acesteia prin semnarea contractului. Întâlnirile vor avea ca obiect analiza stadiului activităților, validarea documentelor elaborate, stabilirea măsurilor necesare pentru respectarea termenelor procedurale și soluționarea eventualelor clarificări sau contestații. Prestatorul va asigura suport tehnic în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare în cadrul acestor întâlniri și va pune la dispoziția autorității contractante toate informațiile, inclusiv legislația aplicabilă, fundamentat, și documentele solicitate. Neasigurarea participării la întâlnirile stabilite, fără o justificare obiectivă și prealabil comunicată, constituie neîndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 8.5 Prestatorul își asumă obligația fermă de a elabora și preda documentația completă de atribuire în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data primirii documentației tehnice complete și conforme din partea Autorității Contractante/A.D.I. Termenul curge de la data înregistrării oficiale a documentației tehnice și este considerat termen esențial al contractului. De asemenea, Prestatorul își

asumă obligația de a realiza evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, inclusiv întocmirea tuturor documentelor aferente procesului de evaluare (raportul procedurii, solicitări de clarificări, răspunsuri, propuneri de desemnare a ofertantului câștigător etc.), în termen de maximum 30 zile calendaristice de la data deschiderii ofertelor, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Nerespectarea termenelor asumate constituie neîndeplinire culpabilă a obligațiilor contractuale și poate atrage aplicarea penalităților prevăzute în contract, precum și, după caz, rezilierea acestuia;

8.6 Consultantul își va asuma în mod expres, integral și necondiționat răspunderea juridică pentru legalitatea, conformitatea, corectitudinea și completitudinea documentației de atribuire, a documentelor-suport, a clarificărilor și răspunsurilor formulate în cadrul procedurii, a evaluării ofertelor (după caz), precum și pentru toate demersurile, actele și activitățile întreprinse în cadrul contractului de consultanță, inclusiv activitățile de asistență și reprezentare a autorității contractante în relația cu operatorii economici și cu instituțiile competente. Autoritatea contractantă va semna documentele întocmite de consultant exclusiv sub aspectul confirmării conformității acestora cu necesitățile și cerințele instituției, fără ca prin aceasta să preia sau să diminueze răspunderea legală a consultantului cu privire la legalitatea și corectitudinea conținutului documentelor și a procedurilor derulate. Întreaga răspundere profesională, contravențională, civilă sau, după caz, penală, derivată din eventuale neconformități sau încălcări ale cadrului legal aplicabil, va reveni consultantului, în condițiile legii și ale contractului de servicii.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termen de 3 zile.

9.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator conform prevederilor art.5 din prezentul contract.

9.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 20 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% /zi de întârziere din prețul contractului, care se vor constitui venituri la bugetul statului.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % /zi de întârziere din plata neefectuată.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

11.2 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația.

13.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil semnarea contractului contractului.

14.2 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- prelungirea perioadei de prestare a serviciului;
- și totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.3 În cazul în care:

- a. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
- b. alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator;

îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci părțile vor revizui de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.4. Dacă din cauze sau motive care nu țin de prestator, contractul este sistat/suspendat de formă sau în fapt, mai mult de 90 de zile, prestatorul are dreptul să rezilieze contractul și să primească contravaloarea serviciilor prestate până în acel moment.

15. Amendamente

15.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Subcontractanți

16.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care se îndeplinește contractul.

16.3 Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4 Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17. Cesiunea

17.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

17.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune- interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin

tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.3 Comunicările între părți se pot face prin poștă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract ce are 7 (șapte) pagini, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
A.D.I. "VALEA NETEZULUI"
prin director executiv
VLAD Costinel-Victor

PRESTATOR,
CEV PROIECT S.R.L.
prin administrator
PARASCHIV Corina-Emilia